PVS BW Erfolg gestalten. Gemeinsam.

PVS HAG Erfolg gestalten. Gemeinsam.

PAD Infoblatt

Um einen reibungslosen Ablauf zu erreichen, haben wir für Sie die wichtigsten Punkte in der PAD-Abrechnung zusammengetragen. Beachten Sie bitte folgende Punkte bei Ihrer ersten Abrechnung bzw. Einrichtung:

- **Menge der Rechnungen**
  Bitte senden Sie uns bei Ihren **ersten drei** Abrechnungen **nur 20-30 Rechnungen**, denn eine geringe Anzahl der Rechnungen erleichtert die Klärung und Festlegung individueller Abrechnungsmodalitäten mit Ihnen.

- **Dateinamen**
  Vergeben Sie folgenden Dateinamen: **PV**>*Abrechnungsnummer*<**DAT** (bitte um Hinweis bei bdt-Übertragung).
  Beträgt Ihre Abrechnungsnummer weniger als 6 Ziffern, setzen Sie bitte „0“ bzw. „00“ vor Ihre Abrechnungsnummer.
  Beispiel: Die Abrechnungsnummer lautet „4711“, dann lautet der Dateiname: „PV004711DAT“

- **Notwendigkeit einer bewerteten Abrechnung**
  Bitte beachten Sie bei der erstmaligen Einrichtung der Schnittstelle, dass die entsprechenden Beträge der Leistungsziffern und der Auslagen in der Datei enthalten sein müssen.

- **Rechnungsanzahl/Gesamtbetrag**
  Geben Sie die Rechnungsanzahl sowie den Gesamtbetrag der Rechnungen in Ihrem Begleitschreiben zum Datenträger, oder bei der Online-Übertragungen im Feld „Kommentar“ an.

- **Mindestbetrag**
  Hinterlegen Sie einen von Ihnen gewünschten Mindestrechnungsbetrag in Ihrer Praxissoftware.

- **Nicht volljährige Patient/innen**
  Bitte geben Sie bei Patient/innen unter 18 Jahren eine/n Erziehungsberechtigte/n als Rechnungsempfänger/in an. Beachten Sie weiterhin jedoch auch Ausnahmefälle und die damit verbundene Schweigepflicht.

- **Auslagen**
  Hinterlegen Sie Auslagen mit Text und Einzelbetrag sowie dem Faktor 1,0.

- **Analogleistungen**
  Berechnen Sie Leistungen analog? Dann achten Sie bitte darauf, die Analogie im Leistungstext mit „analog“ zu kennzeichnen.
  Beispiel: Ziffer 1800A Leistungstext: Siehe Beispielrechnung

Nach erfolgter, erster PAD-Datenübertragung werden wir Sie zur Klärung und Festlegung weiterer individueller Abrechnungs-modalitäten in den nächsten Tagen telefonisch kontaktieren.

Bei weiteren Rückfragen stehen wir Ihnen unter der Telefonnummer **0711/7201-291** gerne zur Verfügung.

2.1.8_V1_08.10.2025

Getreu unserem Motto – Erfolg gestalten. Gemeinsam. – freuen wir uns auf eine gute Zusammenarbeit.